20.02.2024 № 29п/24
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«О НАДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН» ПОЛНОМОЧИЯМИ ЗАКАЗЧИКА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), руководствуясь Уставом МО «Баяндаевский район», администрация МО «Баяндаевский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить администрацию МО «Баяндаевский район» полномочиями заказчика на осуществление закупок для Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Баяндаевский район» при закупках (товаров работ и услуг) в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Баяндаевский район» с администрацией МО «Баяндаевский район», при осуществлении им полномочий заказчика на осуществление закупок (прилагается).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте МО «Баяндаевский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра МО «Баяндаевский район» по экономическому развитию Борхонова А.А.

Мэр МО «Баяндаевский район»
А.П. Табинаев

Приложение 1
к Постановлению администрации МО
Баяндаевский район
от 20.02.2024 29п/24

ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК КОТОРЫХ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»

№ п/п	Наименование товаров, работ, услуг
1	Текущий ремонт здания библиотеки.
2	Изготовление и приобретение библиотечной мебели.
3	Приобретение компьютерного оборудования, офисной и бытовой техники.
4	Комплектование книжного фонда.

Утверждено
постановлением администрации
МО «Баяндаевский район»
от 20.02.2024 № 29п/24

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН», С АДМИНИСТРАЦИЕЙ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Баяндаевский район» с администрацией МО «Баяндаевский район» при осуществлении им полномочий заказчика на осуществление закупок (далее – уполномоченный орган) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. На основании информации, включенной в план-график закупок, уполномоченный орган в пределах представленных полномочий самостоятельно осуществляет все необходимые действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), в том числе:

1) осуществляет формирование извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, размещение их в единой информационной системе;

2) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации о закупках участникам закупок;

3) формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию;

4) формирует и размещает в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

5) подготавливает протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе;

6) направляет экземпляр протокола, контракта победителю определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

7) осуществляет необходимые действия, связанные с согласованием заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

8) осуществляет необходимые действия, связанные с отказом от заключения контракта, признанием победителя, уклонившимся от заключения контракта;

3. Уполномоченный орган формирует и направляет в Федеральное казначейство необходимые информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов.

4. Уполномоченный орган осуществляет все необходимые действия, связанные с возвратом денежных средств, внесенных качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обеспечения исполнения контрактов.

5. При исполнении контракта уполномоченный орган:

1) осуществляет контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

2) осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

3) размещает в единой информационной системе отчет об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

6. В целях реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, при осуществлении закупок уполномоченный орган, заказчик создают соответствующие комиссии, издают регламенты, положения, другие правовые акты, а также обеспечивают выполнение иных необходимых в соответствии с законодательством мероприятий.

7.Уполномоченный орган и заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Положением.